

ПРИНЯТО

На общем собрании ГБОУ школы № 335
Протокол № 4 от «31» 08 2015г.

СОГЛАСОВАНО

С Попечительским советом ГБОУ СОШ № 335
Председатель Т.Ю, Серова
«31» августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 335
И.П. Чулицкая
Приказ № 88 от «02» 09 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ УЧАЩИХСЯ НА ДОМУ

1. Общие положения

Данное Положение является локальным актом, реализующим Закон РФ "Об образовании" от 29.12.2012 № 273, распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2525-р.

Для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

2. Основные задачи.

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Организация обучения на дому.

3.1. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение с момента:

- получения им заключения лечебно-профилактического учреждения вне зависимости от возраста;
- подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому.

3.2. На основании данных документов директор школы в течение 5 дней издает приказ об обучении больного ребенка на дому.

3.3. Максимально допустимая нагрузка по индивидуальному учебному плану ребенка, обучающегося на дому, соответствует количеству часов по базисному учебному плану класса, в котором обучается ребенок.

3.4. Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарным графиком;

- расписанием занятий.

3.5. Занятия проводятся на дому по расписанию, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.6. Образовательной организацией обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, средства обучения и воспитания.

3.7. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального акта образовательной организации.

3.8. Если обучающийся является выпускником школы, то государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9 - го, 11 - го классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.9. Обучающимся выпускных классов (9-х, 11-х) после прохождения государственной итоговой аттестации выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

4. Функции.

4.1. Учителя предметники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятия с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
- составляют индивидуальный тематический план по предмету;
- обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализации в полном объеме;
- заполняют журнал обучения ребенка на дому (если занятие не записано, оно не оплачивается);
- переносят оценки в классный журнал.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучения на дому согласно должностной инструкции и приказу по школе;
- составляет расписание занятий;
- систематически проверяет заполняемость журнала;
- собирает и обеспечивает сохранность документа для оформления обучения на дому;
- согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком.

5.Делопроизводство.

5.1.Журнал записи занятий.

5.2.Документы по организации занятий (заявление родителей, медицинская справка, приказ по школе, договор об оказании образовательных услуг, расписание занятий).

5.3.Классный журнал.